



10 de abril de 2022

Sra. Rosita Alicea
Presidenta
AM Professional Consultants

Estimada Rosita:

Saludos cordiales. El Comité de Nominaciones, a través de la que suscribe, le ha informado que usted ha sido nominada como candidata para Directora de la Cámara de Comercio de Puerto Rico. También ha tomado conocimiento de su aceptación de la referida nominación. La Junta Directiva aprobó el informe rendido por el Comité y para completar su expediente le solicitamos los siguientes documentos:

- Foto a color y digitalizada en alta resolución
- Certificación de Antecedentes Penales de la Policía de Puerto Rico
- Certificación Negativa de ASUME
- Certificación por todos los conceptos del CRIM
- Certificación de No deuda del Departamento de Hacienda para el negocio
- Certificación de radicación de planillas
- Certificado de "Good Standing" del Departamento de Estado

Además, según la reglamentación establecida es necesario complete la siguiente información:

1. La industria a la cual pertenece: **BIENES RAICES** _____

2. Posición que ocupa en la empresa socia de la CCPR: **SOCIA ACTIVA** _____

3. Otras asociaciones sin fines de lucro a la cual pertenece: **ALTRUSAS DE PR, CLUB CIVICO DE DAMA, ASOC.DE ARRENDADORES DE BIENES INMUEBLES (AABI)** _____

4. Labor comunitaria que haya realizado: **AYUDA A EXILIADOS CUANDO LLEGAN A PR, UNA VEZ AL MES LE DAMOS ALMUERZO A DEAMBULANTES, REPARTIMOS BULTOS A NIÑOS AL COMENZAR LAS CLASES, ENTREGA DE JUEGUETES EN EPOCA NAVIDEÑA, ETC.** _____

5. Años en la CCPR: **APROXIMADAMENTE 7 AÑOS** _____

6. Años que ha participado como miembro de la Junta Directiva: **__N/A en CCPR** _____

7. Experiencia como presidente de algún comité de trabajo de la CCPR: **__N/A** _____

8. Comités de trabajo de la CCPR en que haya participado durante los últimos 3 años: **EN LA RED DE MUJERES EMPRESARIA, COMITÉ DE CALIDAD DE VIDA, COMITÉ DE TURISMO, COMITÉ DE EDUCACION, COMITÉ DE BIENES RAICES** _____

9. Experiencia como orador en algún evento de marca de la CCPR u otras actividades celebradas: **EN EL ENCUENTRO EMPRESARIAL QUE SE LLEVO ACABO EN HATILLO, EN UN CONVERSATORIO DEL COMITÉ DE EDUCACION Y EN MULTIPLES PRESENTACIONES DE LA ASOCIACION DE ARRENDADORES DE BIENES INMUEBLES Y LA PUERTO RICO ASSOCIATION OF REALTORS** _____

10. Eventos oficiales de la CCPR donde haya asistido en años previos a ser nominado: **VARIOS** _____

11. Contribución a la CCPR como auspiciador institucional o de algún evento:

En eventos de los comités que he participado _____

12. Contribución al programa de Mentoría de la CCPR: **__N/A** _____

13. Participación y/o aportación al programa de Becas de la CCPR: **__N/A** _____

14. Aportaciones de importancia en las reuniones de Junta Directiva: **_AUN NO HE PARTICIPADO EN REUNIONES DE JUNTA DIRECTIVA DEL CCPR** _____

15. Habla, entiende, lee y escribe el idioma inglés y el español de manera proficiente: **__ES CORRECTO** _____

16. Reconocimientos de importancia y relevancia a su persona o su empresa en alguna

revista, periódico o entrevista sobre el tema de comercio en la prensa del País: **MULTIPLES ESCRITOS Y PONENCIA EN PERIODICOS LOCALES (EJEMPLO: CUANDO LA ALCALDESA CARMEN YULIN QUERIA PROHIBIR LAS RENTAS A CORTO PLAZO EN EL CASCO DE SAN JUAN SE HIZO VIRAL LA PONENCIA DE MI PARTE COMO PRESIDENTA DE AABI) ADEMAS DE PONENCIAS EN CAMARA Y SENADO EN BENEFICIOS Y DEFENSA DE LA INDUSTRIA DE ARRENDAMIENTO DE PR**

17. Relación positiva con los compañeros de junta, socios, prensa, personas de gobierno, líderes en diversas industrias y público en general: **EXCELENTE** _____

18. Disposición a promover la discusión de ideas y la participación de los miembros y a la búsqueda de consensos y acuerdos: **TOTALMENTE DE ACUERDO** _____

19. Cualidades de liderato: **RECONOCER Y FOMENTAR EL POTENCIAL DE LOS SOCIOS Y COMPAÑEROS DIRECTIVOS, ESTABLECER METAS Y EXPECTATIVAS PARA MEJORAR LAS TAREAS ENCOMENDADAS, DAR BUEN EJEMPLO, BUENA COMUNICACIÓN, MOTIVACIÓN, DISPOSICIÓN PARA ASUMIR & RENUNCIAR A LA RESPONSABILIDAD, SER TOLERANTE Y SOBRE TODO SABER ESCUCHAR** _____

20. Disfrutar de buena reputación en la comunidad empresarial: **EXCELENTE** _____

La información y los documentos deberán ser enviados vía correo electrónico a lbarreto@camrapr.net en o antes del 17 de abril de 2023 a las 5:00pm. Nos sentimos muy honrados que pueda formar parte del liderato que desarrollará el futuro de la Cámara de Comercio de Puerto Rico y el fortalecimiento de la libre empresa.

Cordialmente,



Liza M. García Vélez
Directora Ejecutiva