

# OPERACIÓN DE UNA CAMARA EFECTIVA

José Miguel Izquierdo Encarnación  
Presidente 2014-2015



# Pilares del Plan Estratégico



Unir a Puerto Rico en una visión común de país para el rescate y dominio de su desarrollo social y económico.

Implantar y desarrollar tácticas que fomenten la competitividad de Puerto Rico.

Contribuir al desarrollo empresarial exitoso de los Socios de CCPR

Crear una cultura empresarial en Puerto Rico.

Crear y desarrollar la estructura organizacional que viabilice la Misión y Visión de la CCPR.

# ORGANIGRAMA

CCPR

ASAMBLEA

JUNTA DE DIRECTORES

*COMITÉS*

*ADMINISTRACIÓN*

ADMINISTRATIVOS

SERVICIOS AL SOCIO

SECTORIALES

EVENTOS

GERENCIA



# DEBERES DE LA JUNTA



La Junta Directiva de la Cámara dará dirección a la institución, mientras estimula la creatividad e innovación de sus servicios y operaciones.



# DEBERES DE LA JUNTA



- Tener la dirección general de los asuntos de la Cámara, en relación a la visión, misión, estatutos y normas de la Cámara. Se reunirá por lo menos una vez cada dos meses en el día que disponga el(la) Presidente(a), o a petición de una cuarta parte de sus miembros de la Junta.
- Aprobar y asegurar el cumplimiento del Plan Estratégico de la Cámara.
- Elegir de entre sus miembros a los siguientes Oficiales de la Cámara: tres (3) Vicepresidentes(as), un(a) Tesorero(a) y un(a) Secretario(a).
- Los miembros de la Junta Directiva asistirán a las reuniones y participarán en las actividades de la Cámara. Cualquier oficial o director que estuviere ausente por dos o más sesiones regulares consecutivamente, sin excusa adecuada, podrá ser relevado de su cargo y la Junta podrá cubrir la vacante según lo provisto en estos Estatutos.

# DEBERES DE LA JUNTA



- Determinar la fecha de celebración de las Asambleas Anuales y Extraordinarias, de acuerdo con los Estatutos. Aprobar el programa y agenda para las Asambleas Anuales o Extraordinarias, los cuales enviará a cada socio o socia en la fecha en que se circule la convocatoria y según se dispone en estos Estatutos.
- Aprobar el programa de trabajo a desarrollarse durante el año de incumbencia del Presidente(a) electo, y un presupuesto balanceado para cubrir los gastos de operación y funcionamiento durante dicho año basados en el Plan Estratégico. Analizar, considerar y aprobar los planes de trabajo y presupuestos operacionales, siempre teniendo como objetivo la estabilidad fiscal de la Cámara.

# REGLAS DE LA JUNTA



CÁMARA DE COMERCIO  
DE PUERTO RICO

## REGLAS DE LA JUNTA DIRECTIVA

Revisado: \_\_\_\_ de marzo de 2012

# REGLAS DE LA JUNTA



- Estas Reglas tienen el propósito de ordenar las funciones, deberes y obligaciones de la Junta en un solo documento, que resulte de fácil referencia. También están dirigidas a establecer unas normas básicas para conducir los trabajos internos de la Junta, para que éstas se conduzcan con orden, agilizar la discusión de los asuntos y tomar acuerdos bien informados, oportunos y acertados o apropiados y con la responsabilidad debida a toda la matrícula de la Institución.



# SUPERVISIÓN DE COMITÉS



JUNTA  
(COMITÉ  
EJECUTIVO)

VICEPRESIDENTES

PRESIDENTES DE  
COMITE

# COMITÉS SECTORIALES



# COMITÉS ADMINISTRATIVOS



JUNTA  
(COMITÉ  
EJECUTIVO)

TERCER  
VICEPRESIDENTE

COMITÉ  
ADMINISTRATIVO

# SERVICIOS AL SOCIO



JUNTA DE DIRECTORES

*VicePresidente Ejecutivo*

*Com. Socios*

*ADMINISTRACIÓN*

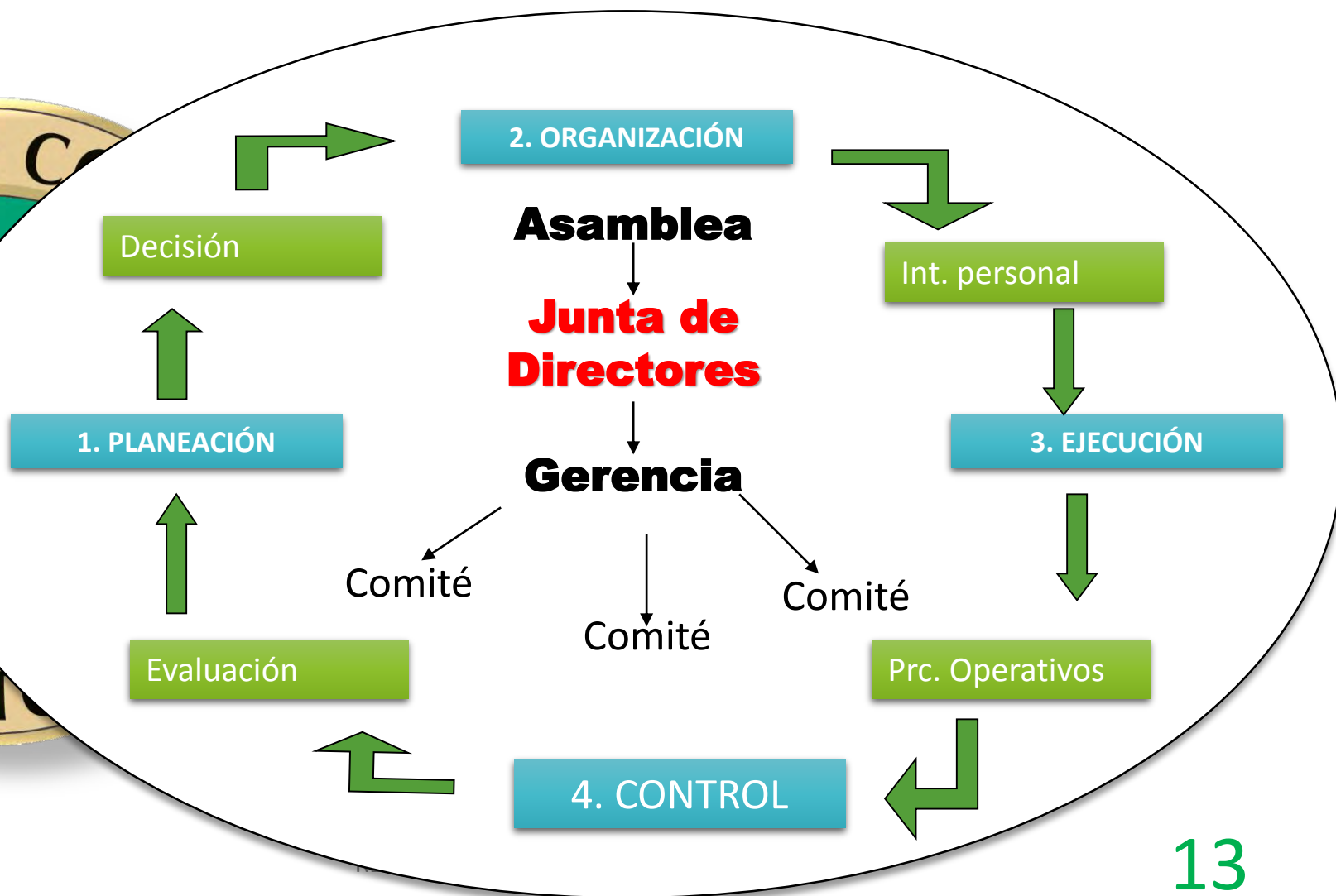
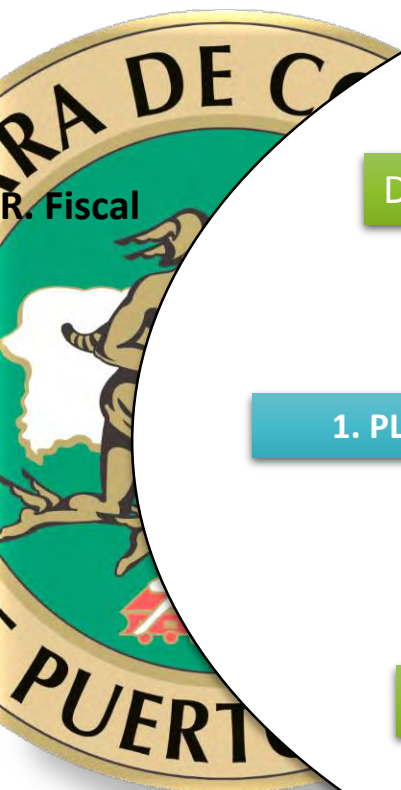
SERVICIOS AL  
SOCIO

EVENTOS

GERENCIA



# OPERACIÓN





ALEA JACTA EST